



## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2023/2024

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho**

**1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)**

| <b>Turma</b>   | <b>9º CEF – A ADM</b> |
|----------------|-----------------------|
| <b>Período</b> |                       |
| 1º Semestre    | 34 Aulas              |
| 2º Semestre    | 6 aulas               |

**2 – Conteúdos a lecionar**

**Módulo 3** – Introdução à Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho

**Módulo 4** – Prevenção de riscos profissionais



## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2023/2024

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Atividades Económicas**

### 1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)

| <b>Turma</b>   | <b>9º CEF – A ADM</b> |
|----------------|-----------------------|
| <b>Período</b> |                       |
| 1º Semestre    | 15 Aulas              |
| 2º Semestre    | 14 aulas              |

### 2 – Conteúdos a lecionar

**Módulo 1** - A Atividade Económica

**Módulo 2** - A Produção e as Empresas

**Módulo 3** - A Atividade da Distribuição

**Módulo 4** – O Consumo e os Consumidores



## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2023/2024

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Procedimentos de Contabilidade e Aplicações Informáticas**

### 1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)

| Turma       | 9º CEF – A ADM |
|-------------|----------------|
| Período     |                |
| 1º Semestre | 166 Aulas      |
| 2º Semestre | 137 aulas      |

### 2 – Conteúdos a lecionar

#### UFCD 6393 – Introdução ao Sistema de Normalização Contabilística

- O contexto contabilístico
- Organização formal do SNC
- Conceitos contabilísticos
  - Património
  - Inventário
- Código das Contas
- Lançamentos contabilísticos

#### UFCD 6394 – Preenchimento de Modelos de Demonstrações Financeiras

- Preenchimento de Modelos de Demonstrações Financeiras
  - Balanço
  - Demonstração dos resultados por natureza
  - Demonstração dos resultados por funções

#### UFCD 0571 – Aplicações Informáticas de gestão-área comercial

- Aplicações Informáticas disponíveis para as organizações
- Execução de documentos comerciais em suporte informático



## **UFCD 6395 – Aplicações Informáticas de gestão-área salários/contabilidade**

- Aplicações informáticas na área administrativa-financeira
- Aplicação informática
  - Aplicação de salários

## **UFCD 0654 – Ficheiro de contactos – organização e manutenção**

- Conceito e tipos
- Funções
- Operações com ficheiros
- Recolha e registo de dados

## **UFCD 0695 – Gestão informatizada de documentos**

- Base de dados
- PDF
- Digitalização



## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2023/2024

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Procedimentos de Gestão Comercial e Administrativa**

### 1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)

| Turma       | 9º CEF – A ADM |
|-------------|----------------|
| Período     |                |
| 1º Semestre | 152 Aulas      |
| 2º Semestre | 217 aulas      |

### 2 – Conteúdos a lecionar

#### UFCD 0632 - Acolhimento e Encaminhamento

- Processo de acolhimento e atendimento
- Aspetos comportamentais na função atendimento
- Linguagem
- Interlocutores
- Encaminhamento
- Gestão de conflitos

#### UFCD 0633 – Comunicação empresarial – presencial e telefónica

- Comunicação telefónica e presencial
- Mensagens recebidas ou emitidas
- Suportes fundamentais

#### UFCD 0674 - Função Pessoal – Legislação Laboral

- Função pessoal
- Direito de trabalho
- Contrato de trabalho



## **UFCD 0637 - Legislação Fiscal – Imposto**

- Legislação fiscal
- Conceito de direito fiscal
- Conceito de imposto
- Classificação dos impostos
- Noção de taxa
- IVA
- IRS e IRC

## **UFCD 0636 – Legislação Comercial – Contratos e Títulos de Crédito**

- Noção de comércio
- Função económica
- Agentes económicos
- Comércio interno e externo
- Noção e âmbito do Direito Comercial
- Legislação comercial mais importante
- Tipos de comerciantes
- Empresas
- Noção de contrato
- Classificação dos contratos
- Noção de sociedade comercial

## **UFCD 0638 – Cálculo Comercial**

- Médias e proporcionalidade
- Média aritmética simples
- Percentagem sem preço de venda
- Percentagem sem preço de compra
- Descontos sucessivos



## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2023/2024

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Organização Administrativa e Documental**

### 1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)

| Turma       | 9º CEF – A ADM |
|-------------|----------------|
| Período     |                |
| 1º Semestre | 146 Aulas      |
| 2º Semestre | 159 Aulas      |

### 2 – Conteúdos a lecionar

#### UFCD 0623 – Empresa e Produção

- Organização
- Empresa
- Classificação das organizações
- Produção

#### UFCD 7825 – Empresa – Estrutura Organizacional

- Estrutura organizacional de uma empresa
- Organograma
- Áreas funcionais
- Fluxos de informação organizacional
- Novas formas de estrutura organizacional

#### UFCD 0626 – Posto de Trabalho – Organização e Gestão

- Organização e gestão do posto de trabalho



### **UFCD 0653 – Arquivo – Organização e Manutenção**

- Arquivo – conceitos fundamentais
- Arquivo como sistema de informação
- Novas tecnologias em arquivo

### **UFCD 0661 – Circuito Documental na Organização**

- Tipologia de documentação interna e externa
- Utilização de equipamento
- Tratamento de correio recebido
- Tratamento de correio expedido
- Correio eletrónico
- Procedimentos de qualidade

### **UFCD 6225 – Técnicas de Normalização Documental**

- Normalização
- Técnicas de elaboração de documentação

### **UFCD 0651 – Técnicas de Digitação**

- Ergonomia do posto de trabalho
- Tipos de teclado
- Formas de digitação

### **UFCD 0654 – Ficheiros de contactos – Organização e Manutenção**

- Conceito e tipos
- Funções
- Operações com ficheiros
- Recolha e registo de dados





## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2023/2024

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Perfil e Potencial do Empreendedor**

### 1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)

| <b>Turma</b>   | <b>9º CEF – A ADM</b> |
|----------------|-----------------------|
| <b>Período</b> |                       |
| 1º Semestre    | 14 Aulas              |
| 2º Semestre    | 15 aulas              |

### 2 – Conteúdos a lecionar

UFCD 7825 – Perfil e Potencial do Empreendedor – diagnóstico/desenvolvimento



## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2023/2024

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Economia**

### 1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)

| Turma       | 11º C. Profissional – TOE |
|-------------|---------------------------|
| Período     |                           |
| 1º Semestre | 47 Aulas                  |
| 2º Semestre | 28 aulas                  |

### 2 – Conteúdos a lecionar

#### Módulo 5 - O ESTADO E A ATIVIDADE ECONÓMICA

- Estado – noção e funções
- Objetivos da intervenção económica e social do estado
- Instrumentos de intervenção do estado
- Políticas sociais
- Políticas económicas

#### Módulo 6 – A INTERDEPENDÊNCIA DAS ECONOMIAS ATUAIS

- Comércio internacional
- Registo das trocas internacionais
- Fatores de desenvolvimento do comércio internacional
- A integração económica



## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2023/2024

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Gestão de Produção de Eventos**

**1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)**

| Turma       | 11º C. Profissional – TOE |
|-------------|---------------------------|
| Período     |                           |
| 1º Semestre | 85 Aulas                  |
| 2º Semestre | 49 aulas                  |

**2 – Conteúdos a lecionar**

### **UFCD 0514 – Elaboração de orçamentos e procedimentos de contabilidade para projetos de organização de eventos**

- Plano económico - financeiro de eventos (plano e orçamento)
- Modelos de financiamento

**UFCD 0528 – Gestão de eventos**

- Gestão de eventos
- Gabinete do evento
- Implementação dos planos
- Ambiente saudável e seguro
- Qualidade
- Emergências



## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2022/2023

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Marketing e Comunicação**

**1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)**

| <b>Turma</b>   | <b>11º C. Profissional – TOE</b> |
|----------------|----------------------------------|
| <b>Período</b> |                                  |
| 1º Semestre    | 64 Aulas                         |
| 2º Semestre    | 69 aulas                         |

### **2 – Conteúdos a lecionar**

UFCD 0509 - PLANEAMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DE ATIVIDADES PROMOCIONAIS, DE MARKETING E VENDAS EM EVENTOS

UFCD 0511 - Planeamento e implementação de atividades promocionais, de marketing e vendas para exposições e feiras

UFCD 0516 - ELABORAÇÃO DE MATERIAIS E DE SINALÉTICA



## Departamento de Ciências Sociais e Humanas

Área Disciplinar de Economia/Contabilidade

Ano letivo de 2023/2024

Informação aos Pais / Encarregados de Educação

Planificação de **Produção Técnica de Eventos**

**1 - Aulas previstas (tempos letivos de 45 minutos)**

| Turma       | 11º C. Profissional – TOE |
|-------------|---------------------------|
| Período     |                           |
| 1º Semestre | 68 Aulas                  |
| 2º Semestre | 61 Aulas                  |

### 2 – Conteúdos a lecionar

#### UFCD 0520 Elaboração de planos para lidar com situações de emergência

- Identificar os diferentes tipos de emergências que podem ocorrer em eventos.
- Desenvolver conjuntamente com as autoridades competentes um plano para situações de emergência.
- Elaborar planos para verificar potenciais situações de emergência em eventos.

#### UFCD 0522 – Elaboração de programas detalhados para reuniões, conferências e congressos e elaboração de programas detalhados para exposições e feiras

- Enunciar os diferentes modelos e configurações de reuniões, conferências, congressos, de feiras e exposições.
- Definir funções e responsabilidades de oradores, moderadores, animadores, relatores, funcionários de apoio.
- Identificar e programar diferentes programas sociais.
- Identificar os procedimentos para a elaboração de convites.
- Identificar os visitantes (grupos) de diferentes feiras e exposições.
- Distinguir os diferentes tipos de stands de exposição

#### UFCD 0523 – Elaboração de procedimentos de reserva e inscrição

- Identificar os diferentes tipos de participantes/visitantes em eventos.
- Identificar os diferentes métodos de fazer reservas e inscrições.
- Elaborar procedimentos e documentos de inscrição.
- Criar procedimentos para o pagamento e processamento das inscrições.